

**REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Płońsku

(tekst jednolity)

Spis treści

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	1
Rozdział II CELE DZIAŁALNOŚCI I KOMPETENCJE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO	2
Rozdział III OPIEKUNOWIE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO	4
Rozdział IV ORGANIZACJA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO.....	4
A. RADA UCZNIÓW	5
B. ZARZĄD SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO.....	7
Rozdział V PROCEDURA WYBORCZA DO ZARZĄDU SU	9
Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Płońsku, zwany dalej „Samorządem” lub „SU”, tworzą wszyscy uczniowie I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Płońsku, zwanego dalej „Szkołą”.

§ 2

Samorząd działa na podstawie przepisów prawa oświatowego, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.

§ 3

Organy Samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

§ 4

Samorząd Uczniowski współdziała z organizacjami młodzieżowymi i społecznymi działającymi na terenie I LO.

Rozdział II

CELE DZIAŁALNOŚCI I KOMPETENCJE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 5

1. Do głównych celów działalności SU należą:

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły;
- 2) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra;
- 3) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem;
- 4) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole;
- 5) reprezentowanie działalności SU przed Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami.

§ 6

1. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem.

§ 7

Samorząd może złożyć do Dyrektora Szkoły wniosek o zorganizowanie powstania Rady Szkoły.

§ 8

1. Samorząd może wnioskować do Dyrektora Szkoły o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły jednolitego stroju. Jeśli taki wniosek złoży Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna lub będzie to inicjatywa własna Dyrektora – Samorząd wydaje w tej sprawie opinię.

2. Wzór jednolitego stroju, o którym mowa w ust. 1., ustala Dyrektor w uzgodnieniu z Radą Rodziców i po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu.

§ 9

Dyrektor Szkoły ma obowiązek zasięgnąć opinii Samorządu w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów.

§ 10

1. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
2. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

Rozdział III
OPIEKUNOWIE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 11

Opiekę nad Samorzędem Uczniowskim sprawują koordynator oraz opiekun samorządu uczniowskiego.

§ 12

1. Koordynatora samorządu uczniowskiego wskazuje Dyrektor Szkoły
2. Opiekuna Samorządu wybierają uczniowie spośród nauczycieli w wolnych, równych i powszechnych wyborach.
3. Koordynator i opiekun dzielą się zadaniami związanymi ze wspomaganiem działalności SU.

§ 13

Koordynatora i opiekuna SU wspierają nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły.

§ 14

1. Koordynator i opiekun oraz nauczyciele wspierający wspomagają działalność SU poprzez:
 - 1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
 - 2) inspirowanie uczniów do działania,
 - 3) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV
ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 15

1. Do organów SU należą:
 - 1) Rada Uczniów;
 - 2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego, zwany dalej „Zarządem SU”.

§ 16

- 1) Wybieralne organy SU podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
- 1) Decyzje Rady Uczniów oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrekcję Szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

A. RADA UCZNIÓW

§ 17

1. Do obowiązków członków Rady Uczniów należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Rady Uczniów i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- 3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- 4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 18

1. Do kompetencji Rady Uczniów należy:

- 1) współpraca z Zarządem SU, opiekunem i koordynatorem SU,
- 2) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- 3) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- 4) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
- 5) rozpatrywanie i opiniowanie rocznych sprawozdań Przewodniczącego i Skarbnika SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady,
- 6) współpraca z Zarządem SU przy prowadzeniu szkolnych mediów społecznościowych.

§ 19

Obrady Rady Uczniów zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Uczniów co najmniej dwa razy w roku szkolnym. Obrady są prowadzone przez Przewodniczącego Zarządu SU lub wyznaczonego przez niego innego członka Zarządu SU.

§ 20

Rada Uczniów składa się z członków Samorządów Klasowych.

§ 21

Każda klasa powołuje swój Samorząd Klasowy, która organizuje formy i sposoby korzystania z praw ucznia oraz egzekwuje realizację obowiązków ucznia w odniesieniu do społeczności własnej klasy.

§ 22

Kadencja Samorządu Klasowego trwa rok. Wybory członków nowego samorządu powinny odbyć się do końca trzeciego tygodnia nauki w nowym roku szkolnym.

§ 23

W skład Samorządu Klasowego powinno wchodzić co najmniej trzech uczniów, wyłonionych przez uczniów klasy w głosowaniu tajnym, przy obecności przynajmniej ½ składu klasy, zwykłą większością głosów. Szczegółowe zasady przeprowadzenia wyborów każda klasa ma prawo ustalić samodzielnie.

§ 24

W przypadku, gdy Samorząd Klasowy pewnej klasy liczy więcej niż trzech członków, mogą oni wszyscy uczestniczyć w obradach Rady Uczniów, ale tylko trzech z nich (wyłonionych w drodze losowania) ma prawo głosu w przypadku konieczności przeprowadzenia w trakcie obrad głosowania.

§ 25

Samorząd Klasowy współpracuje z wychowawcą klasy i uzgadnia z nim swoje decyzje.

§ 26

Samorząd Klasowy może być w każdej chwili odwołany przez Zarząd SU na umotywowany wniosek wychowawcy klasy lub powyżej 50 % składu klasy.

§ 27

Samorząd Klasowy może ustąpić w każdej chwili na własny wniosek.

§ 28

W przypadku ustąpienia lub odwołania Samorządu Klasowego pełni on swoje obowiązki aż do czasu powołania przez klasę nowego Samorządu Klasowego, co powinno nastąpić w ciągu dwóch tygodni.

B. ZARZĄD SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 29

1. Do obowiązków członków Zarządu SU należy:
 - 1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU;
 - 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrekcji;
 - 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;
 - 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
 - 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 30

1. Do kompetencji Zarządu SU należy:
 - 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich;
 - 2) opracowanie rocznego planu działania SU;
 - 3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;
 - 4) przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU;
 - 5) prowadzenie szkolnych mediów społecznościowych.

§ 31

1. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU lub Koordynatora SU co najmniej raz w miesiącu.
2. Obrady prowadzi Przewodniczący Zarządu SU lub wyznaczony przez niego inny członek Zarządu SU.
3. W obradach jako gość może uczestniczyć: Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły, Opiekun i Koordynator SU lub inny nauczyciel bądź uczeń Szkoły czy zaproszona osoba spoza Szkoły.

§ 32

1. Zarząd SU składa się z 6-ciu osób:
 - 1) Przewodniczącego SU;
 - 2) Wiceprzewodniczącego SU;
 - 3) Skarbnika;
 - 4) Sekretarza;
 - 5) dwóch Członków Zarządu SU.

§ 33

1. Przewodniczący SU:

- 1) kieruje pracą Zarządu SU;
- 2) reprezentuje SU wobec Dyrekcji Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji;
- 3) przedstawia uczniom, Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU;
- 4) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Uczniów.

§ 34

Skarbnik Zarządu przedstawia sprawozdanie finansowe Zarządowi SU oraz Radzie Uczniów.

§ 35

Podział innych obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

Rozdział V
ORDYNACJA WYBORCZA DO ZARZĄDU SU

§ 36

Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 37

Wybory odbywają się raz w roku szkolnym, między 20 października a 20 listopada.

§ 38

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie Szkoły.

§ 39

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie, z wyjątkiem uczniów klas maturalnych.

§ 40

Termin wyborów ustala – w porozumieniu z Dyrektorem i Opiekunem oraz Koordynatorem Samorządu Uczniowskiego – ustępujący Zarząd SU.

§ 41

Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją”.

§ 42

1. Ustępujący Zarząd SU ogłasza nabór do Komisji i podaje termin losowania składu Komisji;
2. Chętni do pracy w Komisji zgłaszają osobiście swoje nazwisko i klasę do Przewodniczącego SU lub do nauczyciela pomagającego w przeprowadzeniu wyborów;
3. Ustępujący Zarząd w obecności Opiekuna lub Koordynatora SU dokonuje losowania członków Komisji – losuje się po tyle samo nazwisk z każdego poziomu klas (co najmniej dwa, decyzję podejmuje Zarząd), jeśli na którymś poziomie brakuje chętnych – losuje się dodatkowe osoby z innego poziomu;
4. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą być kandydatami do Zarządu SU.
5. Ogłoszenie składu Komisji i rozpoczęcie przez nią prac powinno nastąpić minimum 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 43

1. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – minimum 3 tygodnie przed terminem wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;
- 3) weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów;
- 4) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach;
- 5) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej;
- 6) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego;
- 7) przeprowadzenie wyborów;
- 8) obliczenie głosów;
- 9) sporządzenie protokołu z wyborów (załącznik nr 1) i ogłoszenie ich wyników;
- 10) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

§ 44

1. Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego są następujące:

- 1) osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Zarządu SU składa formularz zgłoszeniowy z minimum 30 podpisami poparcia swojej kandydatury, złożonymi przez uczniów Szkoły (załącznik nr 2);
- 2) podpisy zbierane są na liście zawierającej następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis;
- 3) formularz z podpisami kandydaci składają do Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami;
- 4) Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku;
- 5) po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez Komisję kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą;
- 6) po terminie składania formularzy przez kandydatów Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.

§ 45

1. Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

- 1) kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami;
- 2) prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione;
- 3) prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani niszczyć bądź zakrywać plakatów kontrkandydatów;
- 4) w ciągu dwóch dni po terminie wyborów kandydaci są zobowiązani do usunięcia swoich plakatów wyborczych.

§ 46

1. Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

- 1) wybory odbywają się w wyznaczonym przez Zarząd SU terminie w czasie przerw oraz zajęć lekcyjnych;
- 2) wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) - lokalu wyborczym;
- 3) lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności;
- 4) w lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: minimum dwaj członkowie Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami;
- 5) Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów Szkoły; na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis;
- 6) przed rozpoczęciem wyborów Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły;
- 7) na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszczone są w kolejności alfabetycznej;
- 8) głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania według instrukcji na niej zamieszczonej wrzucenie karty do urny wyborczej;
- 9) każdy uprawniony do głosowania uczeń może dokonać wyboru maksymalnie 6 osób do Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
- 10) głos jest oddany prawidłowo tylko wtedy, gdy głosujący wskaże od 1 do 6 kandydatów, stawiając „X” przy ich nazwiskach.
- 11) oddany głos jest głosem nieważnym:
 - a) jeżeli głosujący wstawi „X” przy nazwiskach więcej niż 6 kandydatów;
 - b) jeżeli głosujący nie wstawi żadnego „X”;
 - c) w przypadku przzerwania listy, jej przekreślenia bądź wstawienia innego znaku niż przewidziany „X”.

§ 47

W ciągu dwóch dni roboczych od terminu wyborów Komisja Wyborcza przyjmuje i rozpatruje ewentualne skargi na przebieg wyborów.

§ 47a

W przypadku, gdy przeprowadzenie wyborów do Zarządu SU, z przyczyn niezależnych od ustępującego Zarządu SU, jest niemożliwe w przewidzianym w §36 terminie lub w trybie i formie opisanych w Ordynacji Wyborczej (Rozdział V Regulaminu SU), Rada Uczniów ustala inny termin lub sposób przeprowadzenia wyborów osobną uchwałą, w głosowaniu tajnym i równym, zwykłą większością głosów.

§ 48

Członkami Zarządu zostaje 6 osób z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym SU. Podziału pozostałych funkcji pełnionych w Zarządzie członkowie Zarządu dokonują na pierwszym spotkaniu po wyborach. Termin tego spotkania wyznacza Koordynator SU.

§ 49

1. Mandat członka Zarządu wygasa w wypadku:

- 1) rezygnacji,
- 2) końca kadencji
- 3) ukończenia nauki w szkole.

2. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- 1) w miejsce członków Zarządu - Zarząd Samorządu Uczniowskiego przez głosowanie powołuje spośród członków Rady Uczniów osobę pełniącą obowiązki członka Zarządu na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne (jeśli od ostatnich wyborów do wygaśnięcia mandatu upłynęło mniej niż 5 miesięcy)
- 2) w przypadku Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne (jeśli od ostatnich wyborów do wygaśnięcia mandatu upłynęło mniej niż 5 miesięcy).

§ 49a

1. Wybory Opiekuna SU odbywają się równocześnie z wyborami do Zarządu SU.
2. Koordynator SU przekazuje Komisji Wyborczej listę kandydatów do pełnienia funkcji Opiekuna SU.
3. Na liście kandydatów na opiekuna znajdują się wszyscy pełnozatrudnieni nauczyciele poza Dyrektorem, wicedyrektorami, pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem, wychowawcami internatu, koordynatorem SU oraz dotychczasowym opiekunem SU, jeśli pełni on tę funkcję nieprzerwanie przez trzy ostatnie kadencje. Każda z wymienionych osób, poza Dyrektorem, może pisemnie zwrócić się z prośbą do Koordynatora o dopisanie do listy kandydatów.
4. Komisja umieszcza listę nazwisk kandydatów na opiekuna SU w kolejności alfabetycznej na rewersie karty do głosowania w wyborach do Zarządu SU lub na osobnej karcie.
5. Każdy uprawniony do głosowania uczeń może dokonać wyboru jednego kandydata.
6. Głos jest oddany prawidłowo tylko wtedy, gdy głosujący wskaże jednego kandydata stawiając „X” przy jego nazwisku.
7. Oddany głos jest głosem nieważnym:
 - 1) jeżeli głosujący wstawi „X” przy nazwiskach więcej niż jednego kandydata;
 - 2) jeżeli głosujący nie wstawi żadnego „X”;
 - 3) w przypadku przerwania listy, jej przekreślenia bądź wstawienia innego znaku niż przewidziany „X”.

8. Ważność głosów oddanych na Opiekuna SU ustala się niezależnie od ważności głosów w wyborach do Zarządu.
9. Opiekunem SU zostaje kandydat, który zdobył największą liczbę ważnych głosów.

Rozdział VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 50

Regulamin SU jest uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

§ 51

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku. Tym samym traci moc dotychczasowy Regulamin SU.

§ 52

W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie szczegółowe przepisy prawne.

§ 53

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Uczniów i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Koordynatora SU, Dyrekcji Szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Uczniów.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu musi zostać przyjęta większością 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków Rady Uczniów i Zarządu SU.
3. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie z chwilą podjęcia.